



GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS
N°. IEEM/GIAD/DVD/03/2023

Dictamen de Valoración Documental de la “Integración de las propuestas y designación de Consejeras y Consejeros Electorales en Órganos Desconcentrados”, correspondientes a los Procesos Ordinarios de los años 1996, 1999, 2000, 2003, 2005, 2006, 2009, 2011, 2012 y 2014-2015 y de los procesos extraordinarios 2003 y 2006

RESULTANDO

1. Que la Junta General del Instituto Electoral del Estado de México en su quinta sesión extraordinaria del diecisiete de junio de 2019, aprobó el acuerdo IEEM/JG/09/2019, denominado *“Por el que se aprueba la Integración del Grupo Interdisciplinario de Administración de Documentos del Instituto Electoral del Estado de México”*.
2. Que en fecha diecisiete de junio de 2019, se llevó a cabo la instalación del Grupo Interdisciplinario de Administración de Documentos del Instituto Electoral del Estado de México.
3. Que en fecha nueve de febrero de 2023, la Dirección de Organización del Instituto Electoral del Estado de México, solicitó a través de número de oficio IEEM/DO/449/2023 que, *se someta a consideración del Grupo Interdisciplinario la emisión de la valoración documental de los datos contenidos en el sistema de datos personales denominado “Integración de las Propuestas y Designación de Consejeras y Consejeros Electorales en Órganos Desconcentrados en Procesos Electorales”, correspondientes a los Procesos Ordinarios de los años 1996, 1999, 2000, 2003, 2005, 2006, 2009, 2011, 2012 y 2014-2015 y de los procesos extraordinarios 2003 y 2006.*
4. Que la Dirección de Organización tiene bajo su resguardo el Sistema de Datos Personales denominado *“Integración de las Propuestas y Designación de Consejeras y Consejeros Electorales en Órganos Desconcentrados en Procesos Electorales” (en soporte físico)*, el cual, se encuentra ubicado en el lugar de resguardo de la Dirección de Organización y Archivo de Concentración del Instituto, contenido en 504 cajas conforme a la siguiente relación:

Documentación de Consejeros en copias simples							
No.	Cantidad	No. Caja	Año	Tipo de documento	Descripción	Observaciones	Tipo de caja
1	1	Caja 3	2009	Copias simples	Copias simples de Fichas curriculares de aspirantes a Consejeras y Consejeros Electorales del Proceso Electoral 2009 del Municipio 60 Nezahualcóyotl al 125 Tonanitla.		Archivo
2	1	Caja 6	2011, 2012	Copias simples	Copias simples de las actas circunstanciadas de la entrega recepción de expedientes de aspirantes a participar como Consejeras y Consejeros electorales en el Proceso Electoral 2011 - 2012.	Numeración perteneciente a inventario general	Galletera



3	1	Caja 14	2011, 2012	Copias simples	Copias simples de las actas circunstanciadas de la entrega recepción de expedientes de aspirantes a participar como Consejeras y Consejeros electorales en el Proceso Electoral 2011 - 2012. Copias simples de copias de conocimiento de oficios 2011.	Numeración perteneciente a inventario general	Galletera
4	1	Caja 18	2012	Copias simples	Copias simples de documentación de la selección de Consejeras y Consejeros Electorales para el Proceso Electoral 2012.		Galletera
5	1	Caja 21	2005, 2006	Copias simples	Copias simples de Fichas curriculares de aspirantes a Consejeras y Consejeros Electorales de los Consejos Distritales y Municipales del Proceso Electoral 2005-2006 con Datos Personales.		Archivo
6	1	Caja 22	2011, 2012	Copias simples	Copias de oficios de la Dirección de Organización mediante los cuales se remitieron a diversas áreas del Instituto listado de renunciaciones de Consejeras y Consejeros Electorales de los Consejos Distritales y Municipales del Proceso Electoral 2011-2012.		Archivo
7	1	Caja 28	2009	Copias simples	Copias simples de Fichas curriculares de aspirantes a Consejeras y Consejeros Electorales del Proceso Electoral 2009 del Municipio 01 Acambay al 59 Nextlalpan.		Archivo
8	1/3	Caja 39	2012	Copias simples	Copia simple de cédulas de aspirantes a Consejeras y Consejeros Electorales Distritales y Municipales 2012.		Archivo
9	2/3	Caja 40	2012	Copias simples	Copia simple de cédulas de aspirantes a Consejeras y Consejeros Electorales Distritales y Municipales 2012.		Galletera
10	3/3	Caja 41	2012	Copias simples	Copia simple de cédulas de aspirantes a Consejeras y Consejeros Electorales Distritales y Municipales 2012.		Galletera
11	1	Caja 163	2009, 2011, 2012, 2014, 2015	Copias simples	Actas circunstanciadas de recepción de expedientes de Consejeros Electorales Distritales y Municipales 2012. Copias simples de acreditación de observadores del procedimiento de Consejeros Electorales 2011. Formatos en blanco de Toma de Protesta a Consejeras y Consejeros Electorales Municipales 2011. Copia simple de criterios para integrar la propuesta de aspirantes a Consejeras y Consejeros Electorales. Documentación de trabajo relativa a sustituciones de Consejeros/as 2011, 2012. Copia simple de sustitución de Consejeras y Consejeros Electorales 2012. Copia simple de designación de Consejeras y Consejeros Electorales sustitutos 2012. Copia simple de propuestas de candidatos a Consejeras y Consejeros Electorales, 2009, 2011, 2012 y 2014. Documentación de trabajo de directorio de coordinadores del IEEM, instituciones de vinculación y Consejeros/as 2012; convocatorias para participar como Consejeros/as Electorales 2012. Copia simple de oficios remitidos por la DO con relación a sustituciones de Consejeras y Consejeros Electorales 2009, 2012. Fe de hechos de la insaculación conforme al procedimiento logístico para la designación de Consejeras y Consejeros Electorales, 2014 y 2015.		Archivo
12	1	Caja 37	2014, 2015	Impresiones	Impresiones de cédula de registro de Aspirantes a Consejeras y Consejeros Electorales Distritales y Municipales 2014-2015.		Archivo
13	1	Caja 189	2014, 2015	Impresiones	Impresiones de cédulas de registro de aspirantes a consejeras/os PE 2014-2015.		Archivo
14	1	Caja 204	2014, 2015	Copias simples	Copia simple de cédulas de registro de aspirantes de consejeros electorales Distrital y Municipal 2014-2015.		Archivo

Expedientes de consejeras/os					
Proceso Electoral	Cantidad Cajas	Total de Cajas	Tipo de Documentación	Descripción	Tipo de caja
1996 Ayuntamientos Diputados	12	14	<ul style="list-style-type: none"> Formato de verificación de documentos probatorios Curriculum con documentación probatoria (Certificado de estudios, título, constancias, diplomas) Credencial de elector Acta de nacimiento Comprobante de estudios Formato de declaratoria 	Expedientes de Consejeras/os Electorales designados Municipales y Distritales También se encuentran expedientes de vocales	Galletera
	2			Expedientes de aspirantes a Consejeras/os Electorales Municipales y Distritales	Archivo



1999 Gobernador	11	13	<ul style="list-style-type: none"> • Formato de verificación de documentos probatorios • Currículum con documentación probatoria (Certificado de estudios, título, constancias, diplomas) • Credencial de elector • Acta de nacimiento • Comprobante de estudios • Formato de declaratoria 	Expediente aspirantes a Consejeras/os Electorales	Galletera
	2			Expedientes de Consejeras/os designados que presentaron su renuncia.	Galletera
2000 Ayuntamientos Diputados	11	48	<ul style="list-style-type: none"> • Formato de verificación de documentos probatorios • Currículum con documentación probatoria (Certificado de estudios, título, constancias, diplomas) • Credencial de elector • Acta de nacimiento • Comprobante de estudios • Formato de declaratoria 	Expedientes de Consejeras/os Electorales designados Distritales	Galletera
	30			Expedientes de Consejeras/os Electorales designados Municipales	Galletera
	2			Expedientes de Consejeras/os Distritales designados que presentaron su renuncia.	Galletera
	5			Expedientes de Consejeras/os Municipales designados que presentaron su renuncia.	Galletera
2003 Ayuntamientos- Diputados	11	49	<ul style="list-style-type: none"> • Formato de verificación de documentos probatorios • Currículum con documentación probatoria (Certificado de estudios, título, constancias, diplomas) • Credencial de elector • Acta de nacimiento • Comprobante de estudios • Formato de declaratoria 	Expedientes de Consejeras/os Electorales designados Distritales	Galletera
	31			Expedientes de Consejeras/os Electorales designados Municipales	Galletera
	1			Expedientes de Consejeras/os Distritales designados que presentaron su renuncia.	Galletera
	4			Expedientes de Consejeras/os Municipales designados que presentaron su renuncia.	Galletera
	1			Expedientes de aspirantes a Consejeras/os Electorales Municipales y Distritales	Archivo
2003 Ayuntamientos Extraordinaria de Atenco, Chalco y Tepotzotlán	1			Expedientes de Consejeras/os Electorales designados Municipales	Galletera
2005 Gobernador	20	22	<ul style="list-style-type: none"> • Formato de verificación de documentos probatorios • Currículum con documentación probatoria (Certificado de estudios, título, constancias, diplomas) • Credencial de elector • Acta de nacimiento • Comprobante de estudios • Formato de declaratoria 	Expediente aspirantes a Consejeras/os Electorales	Galletera
	2			Expedientes de Consejeras/os designados que presentaron su renuncia.	Galletera
2006 Ayuntamientos Diputados	13	69	<ul style="list-style-type: none"> • Formato de verificación de documentos probatorios • Currículum con documentación probatoria (Certificado de estudios, título, constancias, diplomas) • Credencial de elector • Acta de nacimiento • Comprobante de estudios • Formato de declaratoria 	Expedientes de Consejeras/os Electorales designados Distritales	Galletera
	47			Expedientes de Consejeras/os Electorales designados Municipales	Galletera
	2			Expedientes de Consejeras/os Distritales designados que presentaron su renuncia.	Galletera
	6			Expedientes de Consejeras/os Municipales designados que presentaron su renuncia.	Galletera
2006 Ayuntamientos Extraordinaria de Ocoyoacac	1			Expedientes de Consejeras/os Electorales designados Municipales	Galletera
2009 Ayuntamientos Diputados	6	11	<ul style="list-style-type: none"> • Ficha curricular • Currículum con documentación probatoria (Certificado de estudios, título, 	Expedientes de Consejeras/os Electorales designados Municipales	Archivo
	3			Expedientes de Consejeras/os Electorales designados Distritales	Archivo

	1		constancias, diplomas) • Credencial de elector • Acta de nacimiento • Comprobante de estudios • Formato de declaratoria • Comprobante de domicilio	Expediente de aspirantes rechazados a Consejeras/os Electorales por incumplimiento de requisitos.	Archivo
	1			Expedientes de Consejeras/os designados que presentaron su renuncia. (Acuerdos del Consejo General)	Archivo
2011 Gobernador	123	144	• Cédula de registro • Currículum con documentación probatoria (Certificado de estudios, título, constancias, diplomas) • Credencial de elector • Acta de nacimiento • Comprobante de estudios • Formato de declaratoria • Comprobante de domicilio	Expediente aspirantes a Consejeras/os Electorales	Galletera
	19			Expedientes de Consejeras/os Electorales designados	Galletera
	2			Expedientes de aspirantes a Consejeras/os Electorales	Archivo
2012 Ayuntamientos Diputados	16	25	• Cédula de registro • Currículum con documentación probatoria (Certificado de estudios, título, constancias, diplomas) • Credencial de elector • Acta de nacimiento • Comprobante de estudios • Formato de declaratoria • Comprobante de domicilio	Expedientes de aspirantes a Consejeras/os Electorales Municipales y Distritales	Archivo
	9			Expedientes de Consejeras/os Electorales designados Municipales y Distritales	
2014-2015 Ayuntamientos Diputados	95	95	• Cédula de registro • Currículum con documentación probatoria (Certificado de estudios, título, constancias, diplomas) • Credencial de elector • Acta de nacimiento • Comprobante de estudios • Formato de declaratoria • Comprobante de domicilio	Expedientes de aspirantes a Consejeras/os Electorales Municipales y Distritales	Galletera

5. Que se llevó a cabo la revisión de la Ficha Técnica de Valoración Documental, Catálogo de Disposición Documental, y se tomaron en cuenta las valoraciones, emitidas por la Subdirección de Administración de Documentos adscrita a la Secretaría Ejecutiva, la Dirección Jurídico Consultiva, la Contraloría General y la Unidad de Informática y Estadística, en las que se consigna la documentación generada por la Dirección de Organización del Instituto Electoral del Estado de México, correspondiente a la **sección 2S. Integración, instalación y funcionamiento de los Órganos Desconcentrados distritales y municipales, serie 2S.2 Integración e Instalación de los Consejos Distritales y Municipales**, en el que se integran los expedientes relacionados al sistema de datos personales denominado "Integración de las Propuestas y Designación de Consejeras y Consejeros Electorales en Órganos Desconcentrados en Procesos Electorales" (en soporte físico), correspondientes a los Procesos Ordinarios de los años 1996, 1999, 2000, 2003, 2005, 2006, 2009, 2011, 2012 y 2014-2015 y de los procesos extraordinarios 2003 y 2006.

6. Que los artículos 52, fracciones I y II, 55 y 56 de la Ley General de Archivos, análogos de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios, 16 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México



y Municipios; 77 del Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Instituto Electoral del Estado de México; el apartado III, numeral 4, del Procedimiento para la Creación, Modificación, Supresión y Actualización de los Sistemas y Bases de Datos Personales del mismo Instituto y 18 de los Lineamientos Técnicos para la Organización, Selección y Transferencia de Documentos al Archivo General del Instituto Electoral del Estado de México; así como en el Catálogo de Disposición Documental, se establecen las pautas para analizar, valorar y decidir el destino final de la documentación.

DISPOSICIONES NORMATIVAS

- Ley General de Archivos.
- Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios.
- Reglamento de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Instituto Electoral del Estado de México.
- Lineamientos Técnicos para la Organización, Selección y Transferencia de Documentos al Archivo General del Instituto Electoral del Estado de México.
- Procedimiento para la Creación, Modificación, Supresión y Actualización de los Sistemas y Bases de Datos Personales del Instituto Electoral del Estado de México.
- Procedimientos para la Operación del Sistema Institucional de Archivos del Instituto Electoral del Estado de México.

CONSIDERANDO

PRIMERO. Que la Ficha Técnica de Valoración Documental presenta las firmas autógrafas de los responsables que validan los plazos y vigencias de la sección 2S. Integración, instalación y funcionamiento de los Órganos Desconcentrados distritales y municipales, serie 2S.2 Integración e Instalación de los Consejos Distritales y Municipales.

SEGUNDO. Que en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 77 del Reglamento de Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Instituto Electoral del Estado de México y el apartado III, numeral 4, del Procedimiento para la Creación, Modificación, Supresión y Actualización de los Sistemas y Bases de Datos Personales del mismo Instituto, se solicitaron diversas valoraciones para la supresión de sistemas datos personales, o bien, de datos personales, por las siguientes áreas administrativas que emitieron sus respuestas con forme a lo siguiente: Subdirección de Administración de Documentos adscrita a la Secretaría



Ejecutiva, con número de oficio **IEEM/SE/SAD/27/2022**, mediante el cual remitió el Acta de Valoración Documental correspondiente, la Dirección Jurídico Consultiva, con número de oficio **IEEM/DJC/1065/2022**, la Contraloría General con número de oficio **IEEM/CG/584/2022** y la Unidad de Informática y Estadística con número de oficio **IEEM/UIE/497/2022**.

TERCERO. Que los valores y plazos de conservación de los documentos a considerar para la supresión, se encuentran registrados en la Cédula de Datos Personales administrada por la Dirección de Organización, en la Ficha Técnica de Valoración Documental, en el Catálogo de Disposición Documental, en el Acta de Valoración Documental y en los oficios antes mencionados.

CUARTO. Que la Dirección de Organización cumplió con los requisitos establecidos para la supresión de los datos personales, de acuerdo a lo señalado en la normatividad aplicable.

QUINTO. Que en las Fichas Técnicas de Valoración Documental, no se localizó alguna información que pueda ser de carácter histórico o bien, que pueda ser de utilidad para el área administrativa.

SEXTO. Que la documentación señalada para la supresión cumplió su ciclo vital, así como sus valores primarios y no posee valores secundarios, de conformidad con el Catálogo de Disposición Documental.

Por lo anterior, se tiene a bien emitir el siguiente:

DICTAMEN

De conformidad con las valoraciones de la documentación realizadas por la Subdirección de Administración de Documentos, la Contraloría General, la Dirección Jurídico Consultiva y Unidad de Informática y Estadística, considerando los valores de conservación establecidos en la Cédula de Datos Personales, la Ficha Técnica de Valoración Documental y en el Catálogo de Disposición Documental, mismo que da cumplimiento a los artículos 92, fracción XLIX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de México y Municipios; 16 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios; se estima procedente **LA VALORACIÓN PARA LA SUPRESIÓN Y DISPOSICIÓN DOCUMENTAL** de los expedientes correspondientes al sistema de datos denominado *"Integración de las Propuestas y Designación de Consejeras y Consejeros Electorales en Órganos Desconcentrados en Procesos Electorales"* (en soporte físico), correspondientes a los *Procesos Ordinarios de los años 1996, 1999, 2000, 2003, 2005, 2006, 2009, 2011, 2012 y 2014-2015 y de los procesos extraordinarios 2003 y 2006*, motivo del presente dictamen, los cuales ya no poseen ningún valor primario, ni secundario, como patrimonio del Instituto.



Se sugiere que, una vez aprobada, en su caso, la supresión por parte del Comité de Transparencia de este Instituto, se proceda a su eliminación a través del método de trituración para la información y documentación en soporte físico.

Así lo dictaminaron por unanimidad de votos los Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Administración de Documentos del Instituto Electoral del Estado de México, en su Primera Reunión de Trabajo Ordinaria del día veintiocho de marzo de dos mil veintitrés, cerrándose su actuación y firmando al calce para constancia legal.

**“TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN”
ATENTAMENTE**



Dra. Amalia Pulido Gómez
Consejera Presidenta del Consejo General



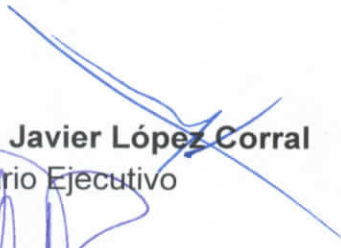
Lic. Claudia Villavicencio Farrera
Representante de la Contraloría General



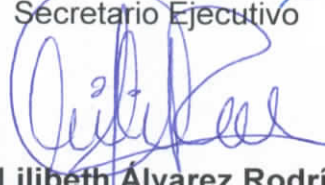
Mtra. Mayra Elizabeth López Hernández
Directora Jurídico Consultiva



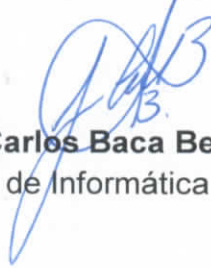
Lic. Juan José Hernández López
Secretario del Grupo Interdisciplinario de
Administración de Documentos



Mtro. Francisco Javier López Corral
Secretario Ejecutivo



Mtra. Lilibeth Álvarez Rodríguez
Jefa de la Unidad de Transparencia



Mtro. Juan Carlos Baca Belmontes
Jefe de la Unidad de Informática y Estadística